

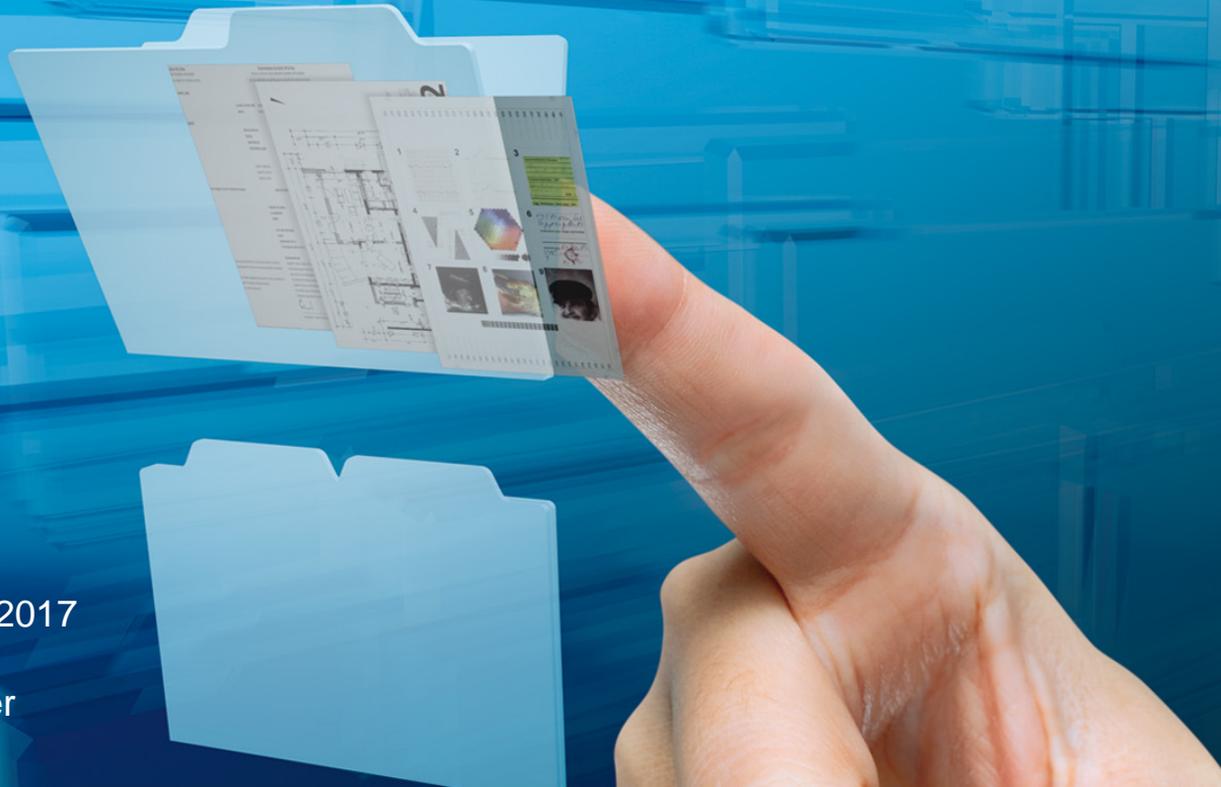
# Optimierung des Aktenhandlings



## Sach- und Bestandsakten sicher verwaltet

Jörg Dollhäupl  
IHK Nürnberg für Mittelfranken

Axel Riemer  
DMI GmbH & Co. KG



Memo 2017

Münster

# DMI – Verantwortung für Archivierung

DMI ist das führende Dienstleistungsunternehmen für die Archivierung von Patientenakten/-daten. Seit 1966 bieten wir revisionssichere und effiziente Archivlösungen aus einer Hand.

## Kompetenzen

- Mehrwert- und Potenzialanalyse
- Archivreorganisation
- Onlinearchivservice archiv24
- Scanservice
- Aktenarchivierung
- Revisionssichere, digitale Langzeitarchivierung
- Konsolidierte Archive

## Fakten

- Über 850 Kunden davon mehr als 700 Krankenhauskunden in Deutschland
- 51 Standorte deutschlandweit, davon 49 Servicestellen
- 891 Mitarbeiter
- BSI Zertifizierung nach TR-RESISCAN
- TÜV Zertifikat nach DIN EN ISO 9001:2008
- zertifiziertes Rechenzentrum
- >1.7 Mio. digitalisierte und archivierte Belege pro Tag

# DMI Standorte

DMI Servicestellen:  
Stand: 09.03.2015

D·M·I  
ARCHIVIERUNG



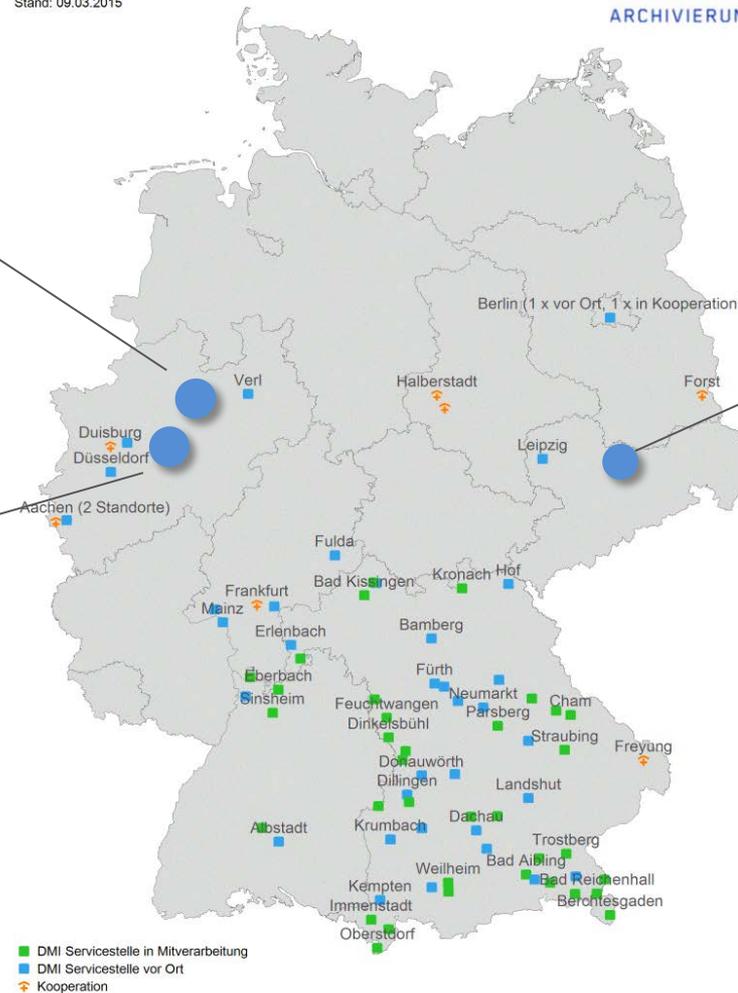
Münster



Essen



Leisnig



*Interimsquartier  
Ulmenstraße 52*



## Fakten

- 140.000 Mitgliedsunternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung in der Region Nürnberg
- 10.600 Unternehmer, Fach- und Führungskräfte engagieren sich ehrenamtlich in der IHK Nürnberg für Mittelfranken
- Geschäftsstellen in Ansbach, Erlangen, Fürth und Nürnberg
- 13 regionale IHK-Gremien
- 260 Mitarbeiter
- Gründungsjahr 1843



## Die IHK ist...

- eine unternehmerische Organisation zur Wirtschaftsförderung
- Körperschaft des öffentlichen Rechts
- mit gesetzlichem Auftrag und
- Pflichtmitgliedschaft
- staatsfern

Sie vertritt ausgleichend die Anliegen der gesamten Wirtschaft, nicht die Interessen einzelner Branchen.

## Was die IHK nicht ist...

- Behörde
- Tarifpartner/Arbeitgeberorganisation
- Verband



## Ausgangssituation

- Papierarchiv Firmendaten mit ca. 1,2 Mio. Seiten (ca. 750 lfd. Meter)
- 4.000 Sachakten mit ca. 1,5 Mio. Seiten aus den Geschäftsbereichen
- Veraltetes Farbcodierungssystem

## Herausforderung

- Unterschiedlichste Formate und Papierqualitäten
- Kein bereichsübergreifender Aktenplan
- Unterschiedlichste Standorte der Akten
- 2014 Umzug in ein Interimsquartier

## Umsetzung

- Erstellung eines gemeinsamen Konzepts
- Drei Archivierungsvarianten
  - => Digitalisierung, danach Akten vernichten
  - => Digitalisierung, Einlagerung der Akten
  - => nur Einlagerung der Akten
- Farbliche Kennzeichnung der Akten
- Abholung der Akten in mehreren Margen
- Zugriff auf die Akten war jederzeit gewährleistet
- Von der Auftragserteilung bis Zugriff auf den gesamten Aktenbestand im Archiv24®: 6 Monate



IHK Nürnberg

- Recherche
  - Ordner Suche
  - Anforderungen

---

IHK Nürnberg

- Administration
- Demo
- Reports

### IHKOrdnerSuche

#### Abteilung

Abteilungskuerzel enthält

#### DatenordnerPDF

Bezeichnung enthält

Geschaeftsjahr enthält

Fundort beginnt mit

max. Ergebnisse **\*\*Alle**

[Eingaben löschen](#) [Ergänzende Suche](#) [Suche](#)

#### Suchergebnisse

Ziehen Sie einen Spaltenkopf in diesen Bereich um nach dieser Spalte zu gruppieren.

Abteilungskuerzel	Bezeichnung	Geschaeftsjahr	Fundort
GS	ST PAULI 2006	2006	60769007_A000000234
GS	WEG COACHING BERATERINFRAN, LT	2006	60769007_A000000235
GS	COACHING BERATER WOLFGANG L.T. 2006	2006	60769007_A000000236
GS	COACHING BERATER FRANK 2006	2006	60769007_A000000237
GS	COACHING BERATER WOLFGANG L.T. 2006	2006	60769007_A000000238
GS	COACHING BERATER WOLFGANG L.T. 2006	2006	60769007_A000000239
GS	COACH 1.2008	2008	60769007_A000000240
GS	COACH 2.2008	2008	60769007_A000000241
GS	COACH 3.2008	2008	60769007_A000000242
GS	COACH 4.2008	2008	60769007_A000000243
GS	COACH 5.2008	2008	60769007_A000000244
GS	COACH 6.2008	2008	60769007_A000000245
GS	COACH 7.2008	2008	60769007_A000000246
GS	COACH 8.2008	2008	60769007_A000000247
GS	COACH 9.2008	2008	60769007_A000000248
GS	COACH 10.2008	2008	60769007_A000000249
GS	COACH 11.2008	2008	60769007_A000000250
GS	COACH 12.2008	2008	60769007_A000000251
GS	BAWEN RECHNUNGSF. RECHN. BERATER 2008	2008	60769007_A000000252
GS	BAWEN RECHNUNGSF. ZBL. 1. ABG. 2008	2008	60769007_A000000253
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000254
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000255
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000256
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000257
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000258
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000259
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000260
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000261
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000262
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000263
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000264
GS	SPRINGERRECHNUNGSF. BERATERINFRAN, AB	2008	60769007_A000000265

6194 Datensätze in 8,393s gefunden.

Anzahl: 1 / 5999

[Details anzeigen](#)

Start

Administratorrolle

DE

10:36  
15.05.2017

## Blick in das Archiv24® von DMI

Suchergebnis

IHK Nürnberg Ordner Suche

Rechts Suchergebnisse

Abteilungskuerzel	Bezeichnung	Geschäftsjahr	Fundort
GS	D3 IGZ Schwung TIZ		

Anforderung: Konformität mit dem PDF/A-Standard und wurde schreibgeschützt geöffnet, um Änderungen zu verhindern. Bearbeitung aktivieren

**Suchen** ✕

Verschmelzung ▾

Zurück Weiter

**Verschmelzung der IHK Gesellschaft für Informationsverarbeitung AG (IHK-IGZ) und der GmbH (IHK-IGZ) zum nächsten Jahreswechsel**

Sehr geehrter Herr Dollhäupl,

wir möchten Sie darüber informieren, dass die Aufsichtsräte der **IHK-IGZ** und der **GmbH** in enger Absprache mit Geschäftsführung bzw. Vorstand beider Unternehmen beschlossen haben, die **IHK-IGZ** und die **GmbH** zum nächsten Jahreswechsel zu verschmelzen („Reintegration der GmbH“).

IHK Nürnberg

- Recherche
  - Ordner Suche
  - Anforderungen

Administration

Demo

Reports

Abteilung GS /Ordner 13

Suche...

Baumannsicht

Abteilung GS

Ordner 13

Klasse  
Klassen ID  
Objektstatus  
Name  
Externe Name  
Externe Version 0  
Externes System

Thumbnail 1: Firmen Spiegel

Thumbnail 2: Liste

Thumbnail 3: [Document]

Thumbnail 4: [Document]



2006-2011

2 Datensätze in 0,780s gefunden.

Administratorrolle

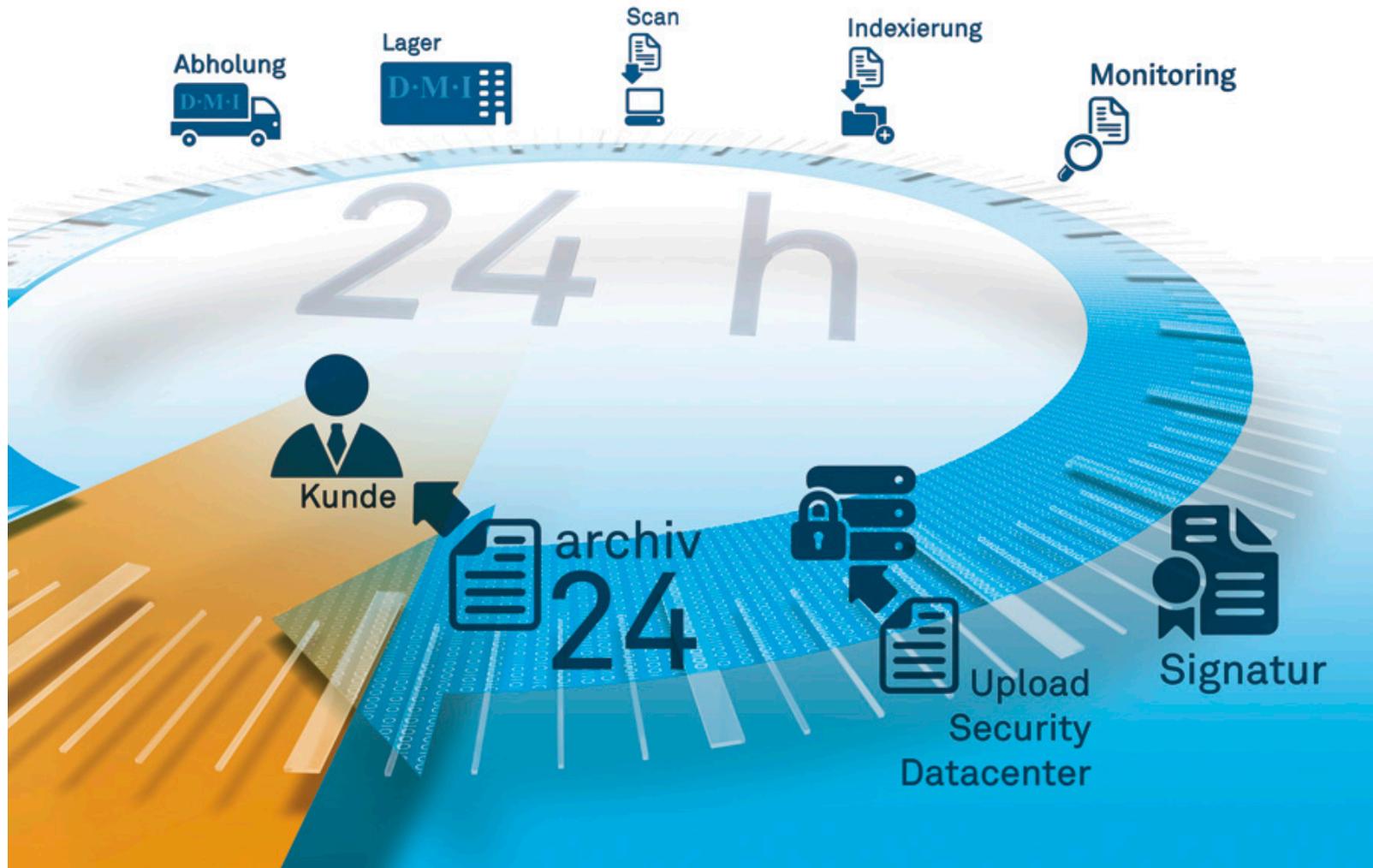
## Motivation der IHK Nürnberg zur Nutzung von Archiv24® von DMI

- Steigerung der Verfügbarkeit
- Datenzugriff ist zeit- und ortsunabhängig möglich, egal mit welcher Hardware
- Hoher Sicherheitsstandard
- Steigerung der Auffindbarkeit von Daten durch Volltextsuche
- Einfach Handhabung
- Zukunftssicheres Format (PDF-A)
- Flexibilität und Serviceleistungen von DMI
- Feste Ansprechpartner bei DMI

## Was hat der Einsatz von Archiv24® uns gebracht?

- Steigerung der Transparenz
- Steigerung der Auskunftsfähigkeit
- Einsparung von Lagerfläche
- Prozesssicherheit
- Stetiger Digitalisierungsprozess von Handakten
- Anforderungsgerechte Eintragung von Berechtigungen

# Archiv24® - Online-Archivservice



- Vollständige, digitale Archivlösung
- Unterschiedliche Rollen und Berechtigung
- Überwacher und gesicherter Betrieb im DMI Rechenzentrum
- Keine Belastung der eigenen IT
- Zugriff über VPN
- Verknüpfung von gescannten und elektronischen Dokumenten in einer zertifizierten Archivierungslösung

## Sach- und Bestandsakten sicher verwaltet

IHK digitalisiert und archiviert ihre Akten über Langzeit-  
und Online-Archive



ANWENDERBERICHT  
IHK NÜRNBERG FÜR MITTELFRANKEN

**D·M·I**  
ARCHIVIERUNG

# Sprechen Sie uns an!